2. számú melléklet

**Regisztrációs adatlap
Jegyzői névjegyzék kialakításához**

*A pályázatot kérjük nyomtatott nagy betűkkel vagy gépelve kitölteni!*

1. **A pályázott feladatkör** *(Jelölje „X”-szel a megpályázni kívánt feladatot.)*

 **Szakmai vizsga jegyzője**

1. **Személyes adatok:**

Neve:

Születési neve:

Születési helye, ideje:

Anyja neve:

Lakcíme:

Levelezési címe:

Telefonszáma:

E-mail címe:

TAJ száma:

Adóazonosító száma:

Pénzintézet neve, számlaszám:

1. **Az 1. számú mellékletben található táblázatból mely szakma, szakképesítés szakmai, képesítő vizsgáján látna el vizsgához kapcsolódó feladatokat?**

|  |
| --- |
| **Megpályázott szakmák és szakmairányok** |
|   | KEOR | Szakma száma | Szakma megnevezése | Szakmairány |
| 1. |   |  |   |   |
| 2. |   |  |   |   |

|  |
| --- |
| **Megpályázott szakképesítések** |
|   | KEOR | Szakképesítés száma | Szakképesítés megnevezése |
| 1. |  |   |   |
| 2. |  |   |   |

1. **Foglalkoztatási adatok:**

Rendelkezik-e szakmai vizsga jegyzői tapasztalattal? Igen Nem

Ismeri-e a Törzslapnyilvántartó rendszert? Igen Nem

Rendelkezik-e szakmai oktatási tapasztalattal? Igen Nem

Rendelkezik-e felnőttképzésben szerzett gyakorlattal? Igen Nem

A kérelmező jelenlegi munkahelyének neve:

A kérelmező jelenlegi munkahelyének címe:

Munkaviszony kezdete:

Munkaköre:

Aktív oktatóknál tanított főbb tantárgyak:

A szakmai gyakorlati időmet az alább felsoroltak szerinti munkáltató(k)nál a megnevezett munkakör(ök)ben szereztem:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Munkáltató neve, címe | Munkakör megnevezése | Eltöltött gyakorlati idő |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Összesen eltöltött gyakorlati idő: |  |

*(A táblázat sorai bővíthetők)*

1. **Végzettségek:**

Legmagasabb iskolai végzettsége:

**Felsőfokú végzettséget igazoló okirat**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Felsőfokú intézmény megnevezése | Kar | Végzettség | Oklevél száma |
| 1. |   |   |   |   |
| 2. |   |   |   |   |

**Idegen nyelv ismeretét igazoló okirat**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Idegen nyelv | Típus / szint | Nyelvvizsga bizonyítvány száma |
| 1. |  |  |  |

**Szakmai végzettséget igazoló okirat**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Intézmény megnevezése | Bizonyítvány azonosítószáma | Végzettség megnevezése |
| 1. |   |   |   |
| 2. |   |   |   |

*(A táblázatok igény szerint bővíthetők.)*

**Kötelezően csatolandó mellékletek:**

* Iskolai végzettségek, szakképesítést igazoló okiratok másolata
* Szakmai önéletrajz, melyben kitér a megpályázott jegyzői területtel kapcsolatos eddigi tevékenységek felsorolásszerű bemutatása
* A pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy hozzájárul személyi adatai névjegyzékben való közzétételéhez, kezeléséhez
* 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány vagy az erkölcsi bizonyítvány igénylésének igazolása
* 30 napnál nem régebbi munkaviszony igazolás

*A pályázat elbírálásának feltétele a kötelezően csatolandó dokumentumok hiánytalan megléte. Amennyiben bármely dokumentum hiányzik a pályázat nem fogadható el.*

**Dátum:**

 pályázó aláírása
 (vállalkozóként cégszerű aláírás)